Formulaire de votre déclaration d'impôt

1. **Remplir** les informations ci-dessous
2. **Joindre** les documents de la check-list
3. **Envoyer** le tout par courrier ou courriel

	Contribuable N° 1	Contribuable N° 2 (si applicable)
N° de contrôle / déclaration (page de garde)	.....	.....
N° de contribuable (indiqué sur la page de garde)	.....	.....
N° AVS	756.	756. .....
Etat civil	.....	.....
Prénom	.....	.....
Nom	.....	.....
Adresse	.....	.....
Code postal	.....	.....
Ville	.....	.....
N° de téléphone	.....	.....
Adresse courriel	.....	.....
Date de naissance	.....	.....
Nationalité	.....	.....
Profession	.....	.....
Taux d'activité (en %)	.....	.....
Lieu de travail	.....	.....
Moyen de transport	Transport public ☐ Véhicule privé ☐	Transport public ☐ Véhicule privé ☐
Montant du loyer net	.....	CHF/année (sans les charges)

Enfant(s) mineur à charge (si applicable)

Nom	.....	Nom	.....	Nom	.....
Prénom	.....	Prénom	.....	Prénom	.....
Activité	.....	Activité	.....	Activité	.....
Gain annuel	.....	Gain annuel	.....	Gain annuel	.....
Ménage commun	oui ☐ non ☐	Ménage commun	oui ☐ non ☐	Ménage commun	oui ☐ non ☐

Commentaires :

☐ Je souhaite recevoir ma déclaration par papier et l'envoyer moi-même par la poste.

☐ Je souhaite recevoir ma déclaration par **courriel** et vous autorise à procéder à sa transmission électronique après ma validation.

Check-list des documents à joindre au formulaire

Afin d'établir votre déclaration d'impôt, veuillez nous transmettre les documents suivants :

- Page de garde A3 de la déclaration d'impôt
- copie de la déclaration d'impôt de l'année précédente **(uniquement pour les nouveaux clients)**
- copie des décisions de taxation de l'année précédente **(si en votre possession)**

REVENUS

Salariés

- certificat(s) de salaire
- allocations familiales (si enfants à charge)
- pensions alimentaires reçues
- attestations de chômage

Retraités

- attestations de vos rentes (AVS, caisse de pension)
- attestations autres revenus éventuels (3e pilier, rentes viagères, etc…)

Indépendants

- avec comptabilité : compte de profits et pertes ainsi que le bilan
- sans comptabilité : pièces justificatives des revenus et frais
- autres revenus éventuels (pensions, salaire, etc…)

DEDUCTIONS

- attestations de versement de prévoyance au 3e pilier
- attestation de la valeur de rachat de vos assurances-vie et montant des cotisations
- attestation mentionnant les éventuels rachats d'années de prévoyance (LPP)
- pensions alimentaires versées
- attestation des frais médicaux à votre charge
- montant total des cotisations d'assurance maladie
- montant des dons effectués et indication des organismes bénéficiaires
- versements en faveur de partis politiques
- justificatifs des frais de garde de vos enfants de moins de 12 ans
- justificatifs des frais de perfectionnement et de reconversion professionnels

FORTUNE

Avoirs en banques et biens de valeur (épargne, titres, biens mobiliers, loterie, etc…)

- relevés bancaires et comptes postaux
- relevés fiscaux des titres et montants des dividendes
- copie des factures des biens de valeur
- documents relatifs aux gains de loterie

Immobilière (appartement, maison, terrain)

- situation du bien, valeur et date d'achat, date de construction, valeur locative, etc.
- si le bien est loué, revenus locatifs et frais (entretien, gestion, etc…) avec justificatifs
- frais d'entretien importants effectués durant l'année

DETTES

- décomptes d'intérêts pour les crédits bancaires et montant de la dette
- décomptes d'intérêts de dettes pour emprunts privés et montant de la dette
- décomptes d'intérêts hypothécaires et montant de la dette

Veltica Finance - Fiduciaire Suisse

Rue Caroline 2
1003 Lausanne
021 552 00 06

058 255 00 31
impots@veltica.ch
www.veltica.ch

Rue Rothschild 50
1202 Genève
022 552 01 26